



Organismo Andino de Salud  
Convenio Hipólito Unanue

Proyecto "Control de la Malaria en las zonas fronterizas de la Región  
Andina: Un enfoque comunitario"  
(PAMAFRO fase 2)

SISTEMA DE GESTIÓN DE  
MONITOREO & EVALUACIÓN  
(SIGEME)

Enero , 2.008

## CONTENIDO

<b>INTRODUCCIÓN</b>	4
<b>I. OBJETIVOS, ESTRATEGIAS Y NIVELES DE COORDINACION</b>	5
1.1. OBJETIVOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE MONITOREO & EVALUACIÓN	6
1.2. DIFERENCIAS ENTRE MONITOREO Y EVALUACIÓN	6
1.3. ESTRATEGIAS DEL MONITOREO Y EVALUACIÓN	6
1.4. ACTORES INVOLUCRADOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PAMAFRO	7
1.5. NIVELES DE COORDINACIÓN Y USUARIOS DEL SIGEME	8
1.6. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DE LA GERENCIA DE M&E	9
<b>II. MECANISMOS DE MONITOREO &amp; EVALUACION</b>	10
2.1. QUÉ MONITOREA EL PAMAFRO?	11
2.2. MECANISMOS Y CATEGORÍAS DE M&E	11
2.3. INSTRUMENTOS DE ANÁLISIS	12
2.4. INSTRUMENTOS DE VALIDACIÓN Y AUDITORIA DE DATOS	13
2.4.1. VISITAS DE CAMPO	13
2.4.2. INFORMANTE CLAVE	14
2.4.3. REFERENCIA CRUZADA	14
2.4.4. MONITOREO EXTERNO	14
2.4.5. ENCUESTAS A BENEFICIARIOS	14
2.4.6. EVALUACIONES	14
2.5. INSTRUMENTOS DE PARTICIPACIÓN DE M&E	15
2.5.1. SALAS DE SITUACIÓN	15
2.5.2. REUNIONES DE ACTORES	15
2.5.3. REUNIONES CON PUNTOS FOCALES	15
<b>III. MATRIZ DE MARCO LOGICO</b>	16
<b>IV. TABLERO DE INDICADORES CLAVE FASE 2</b>	19
<b>V. FORMULARIOS, REPORTES, CONTROL Y SEGURIDAD DE INFORMACION</b>	21
5.1. FORMULARIOS	22
5.2. REPORTES	23
5.3. CONTROL DE DOCUMENTACIÓN	24
5.4. ACTORES INVOLUCRADOS Y RESPONSABILIDADES	25
5.5. SEGURIDAD DE INFORMACIÓN	26
<b>VI. FLUJO DE INFORMACION</b>	27
6.1. FLUJO DE INFORMACIÓN SEGÚN JERARQUÍA DE INDICADORES	28
6.2. USO DE INFORMACIÓN	30
<b>VII. SISTEMA INFORMATICO</b>	32
7.1. CARACTERÍSTICAS DEL SISTEMA INFORMÁTICO	33
7.2. FLUJO DEL PROCESO	33
7.3. NAVEGACIÓN RÁPIDA A FUNCIONES DEL SUPERVISOR	34
<b>VIII. ANEXOS</b>	38

ANEXO No. 1:	MATRIZ DE RASTREO DE INDICADORES	38
ANEXO No. 2:	ATTACHMENT FASE 2	38
ANEXO No. 3:	POA FASE 2	38
ANEXO No. 4:	PLAN DE GESTIÓN DE RIESGOS	38
ANEXO No. 5:	MATRIZ CAMBIOS	38
ANEXO No. 6:	MATRIZ DE CALIDAD	38
ANEXO No. 7:	MATRIZ DE COMUNICACIÓN	38
ANEXO No. 8:	FICHAS TÉCNICAS DE INDICADORES CLAVE	38
IX.	FORMULARIOS	39
X.	BIBLIOGRAFIA	40
XI.	GLOSARIO	41

## SIGLAS

PAMAFRO	Proyecto control de la Malaria en las zonas Fronterizas de la Región Andina
SIGEME	Sistema de Gestión de Monitoreo y Evaluación
SICOVE	Sistema de Información Comunitaria de Vigilancia
RAVE	Red Andina de Vigilancia Epidemiológica
SR	Subreceptor
M&E	Monitoreo y evaluación
DP	Director Proyecto (sede Lima)
GT	Gerente Técnico (sede Lima)
GST	Gerente Sistemas y Comunicaciones (sede Lima)
GME	Gerente Monitoreo y Evaluación (sede Lima)
CN	Coordinador Nacional (en cada país)
TCS	Trabajador comunitario de salud
TS	Trabajador de salud

## INTRODUCCIÓN

El Proyecto de Control de la Malaria en las Zonas Fronterizas de la Región Andina: Un Enfoque Comunitario (PAMAFRO), está dirigido a promover la participación comunitaria, fortalecer la participación de organizaciones civiles, incrementar el acceso al diagnóstico y tratamiento de la malaria, diseñar, establecer e implementar un sistema comunitario de información, y una red de comunicaciones para el control de la malaria, brindar soporte a los trabajadores de salud de las áreas de frontera más pobres, y, además incentivar investigaciones esenciales de salud orientadas a priorizar y resolver los principales problemas de salud.

Un conjunto de indicadores internacionales fueron establecidos por la Estrategia de Hacer Retroceder el Paludismo, el Fondo Mundial de lucha contra el SIDA, la tuberculosis y la malaria y la Agencia de Estados Unidos para el Desarrollo Internacional con el objetivo de medir los alcances en el control de la malaria. La mayor limitación de estos indicadores recae en el sesgo de orientación hacia lugares de transmisión en África y pocos indicadores han sido añadidos progresivamente con aplicabilidad para otras áreas (países de Suramérica y Sureste Asiático). En las Américas, el control de la malaria control ha sido alcanzado anteriormente con gran impacto en algunos países. Brasil, Venezuela y Surinam fueron capaces de erradicar la Malaria en algunas regiones de sus países a finales de la década de los años cincuenta. Desde allí, una serie de información malariométrica ha sido recolectada rutinariamente, basada en las estrategias de erradicación. La Organización Mundial de la Salud ha identificado deficiencias de indicadores mas adecuados para áreas de baja transmisión fuera de África. El último reporte mundial de Malaria enfatiza nuevos indicadores basados en áreas de alta transmisión en África subsahariana, donde ocurre más del 90% de la malaria en el mundo, y en áreas de baja transmisión dentro de África (limitado a malaria urbana), Asia y Latinoamérica. El Fondo Mundial de lucha contra el SIDA, la tuberculosis y la malaria, ha desarrollado una herramienta con fines de monitoreo y evaluación (M&E). Los indicadores mencionados en esta herramienta de M&E están relacionados con los estándares internacionales y existen claras instrucciones relacionadas con la posibilidad de usar otros indicadores no mencionados en esa herramienta de M&E

Durante la Fase 1 del Pamafro para realizar el monitoreo y evaluación se diseñó e implementó el Sistema de Gestión de M&E (SIGEME), el cual permite contar con información fidedigna y actualizada para la toma de decisiones, así como detectar las desviaciones a través de la emisión de señales de alerta.

El presente documento describe los elementos del Sistema de Gestión de Monitoreo y Evaluación SIGEME, que permite: ahorrar tiempo, disminuye errores, mejora la calidad de las intervenciones, recopila datos oportunamente, contribuye a toma de decisiones en función de cambios producidos, contribuye al aprendizaje. El SIGEME busca generar un lenguaje único y coherente, de manera que se puedan obtener de forma oportuna las revisiones y permita recomendar medidas correctivas para optimizar los resultados del proyecto.

El SIGEME se concentra en el monitoreo de indicadores y metas del proyecto, costos del proyecto, cumplimiento de tiempos, logro de objetivos, seguimiento de riesgos, registro de cambios que se produzcan y control de calidad.

El presente documento describe la arquitectura del sistema de M&E, detallando: i) niveles de coordinación y usuarios; ii) mecanismos de M&E, iii) matriz de marco lógico, iv) tablero de indicadores clave con sus fichas técnicas, v) formularios y reportes, vi) flujo de información, y, vii) sistema de información.

## I. OBJETIVOS, ESTRATEGIAS Y NIVELES DE COORDINACION

## I. OBJETIVOS, ESTRATEGIAS Y NIVELES DE COORDINACION

### 1.1. Objetivos del Sistema de Gestión de Monitoreo & Evaluación

- Detectar desviaciones (en los indicadores y metas) respecto a lo programado para adoptar acciones correctivas tendientes a eliminar los efectos de dichas desviaciones.
- Generar información permanente acerca del grado de ejecución de las actividades del proyecto, la forma de utilización de los recursos disponibles y el nivel de logro de los resultados y productos esperados.
- Emitir señales de alerta que permitan tomar correctivos para ajustar la marcha de la ejecución del proyecto.
- Mejorar el desempeño del proyecto y velar por que se haga un uso eficiente de los desembolsos del Fondo Mundial
- Proporcionar una base para la toma de decisiones sobre las modificaciones que sea necesario hacer al proyecto.

### 1.2. Diferencias entre Monitoreo y Evaluación<sup>1</sup>

El **Monitoreo** se refiere al seguimiento rutinario de los elementos clave del proyecto (recursos, productos, resultados), mediante el mantenimiento de registros, informes periódicos y sistemas de vigilancia; así como observación en centros sanitarios y aplicación de encuestas.

La **Evaluación** es aquella que se realiza para evidenciar el cambio en los resultados relacionados con la intervención del proyecto. Es decir, la evaluación intenta vincular un resultado particular directamente con una intervención, después de transcurrido un periodo de tiempo.

### 1.3. Estrategias del Monitoreo y Evaluación

Las estrategias para desarrollar el M&E en el PAMAFRO son:

- **Estrategia 1: Participación de los beneficiarios en el Monitoreo y Evaluación**, a través:
  - Recolección de información que alimenta al SIGEME. El ya existente sistema de información en cada uno de los cuatro países es muy similar al del proyecto. Las muestras de sangre son tomadas en las postas, los casos positivos son reportados de este nivel al siguiente (municipios). A este nivel local, la información es enviada a nivel provincial

---

<sup>1</sup> Adaptado de Guía de Monitoreo y Evaluación de VIH/sida, Tuberculosis y Malaria, enero 2006; varios autores

donde se consolida y reporta al Ministerio de Salud. El Pamafro recibe esta información de los países andinos, la consolida y la publica en la Red Andina de Vigilancia Epidemiológica RAVE. No solo los casos positivos de malaria (especificado por tipo de parásito), son reportados en cada nivel, sino también el número y los tipos de tratamientos a seguir para cada caso. El proyecto recibirá información proveniente de la Red de Vigilancia y tomará decisiones respecto a los tratamientos para la malaria, de acuerdo a los perfiles de resistencia encontrados en cada.

- Participación en la evaluación de impacto (encuestas, entrevista, inspecciones visuales)
  - Participación en el monitoreo de proyectos de control de malaria
- **Estrategia 2: Participación de organizaciones para M&E**, para lo cual se definen sus roles, así en el caso de:
    - Red Andina para la Vigilancia Epidemiológica consolidará la información de los cuatro países y permitirá hacer un seguimiento a los indicadores de la meta general como la incidencia de la malaria, su mortalidad o municipios con alta prevalencia.
    - Ministerio de Salud (a nivel departamental o provincial) efectúa el control de calidad de los diagnósticos y tratamiento, a través de técnicos laboratoristas con experiencia en la enfermedad.
    - Universidades, ONGs o entidades de salud pública, se encargarán de: i) reportar la evaluación del 10% de las muestras tomadas, para control de calidad, ii) diseñar los informes de análisis de la información (Sala de situaciones), iii) presentar los informes de avance de las diversas capacitaciones, iv) reportar los avances de los proyectos de investigación, proyectos de control de malaria.

La retro-alimentación debe ser proporcionada por estas instituciones, pero es el PAMAFRO quien se encargará de la coordinación, de modo que se asegure que el control de calidad se llevará en todos los lugares.

- **Estrategia 3: Rendición de cuentas**, el sistema de gestión de Monitoreo y Evaluación esta disponible en web y a disposición del público, por lo que, se podrá acceder a conocer el avance técnico y financiero del PAMAFRO, y así contribuir a la transparencia y rendición de cuentas. Además contará con un espacio de lecciones aprendidas que contribuirá a mejorar la gestión de proyectos similares

#### **1.4. Actores Involucrados en la implementación del PAMAFRO**

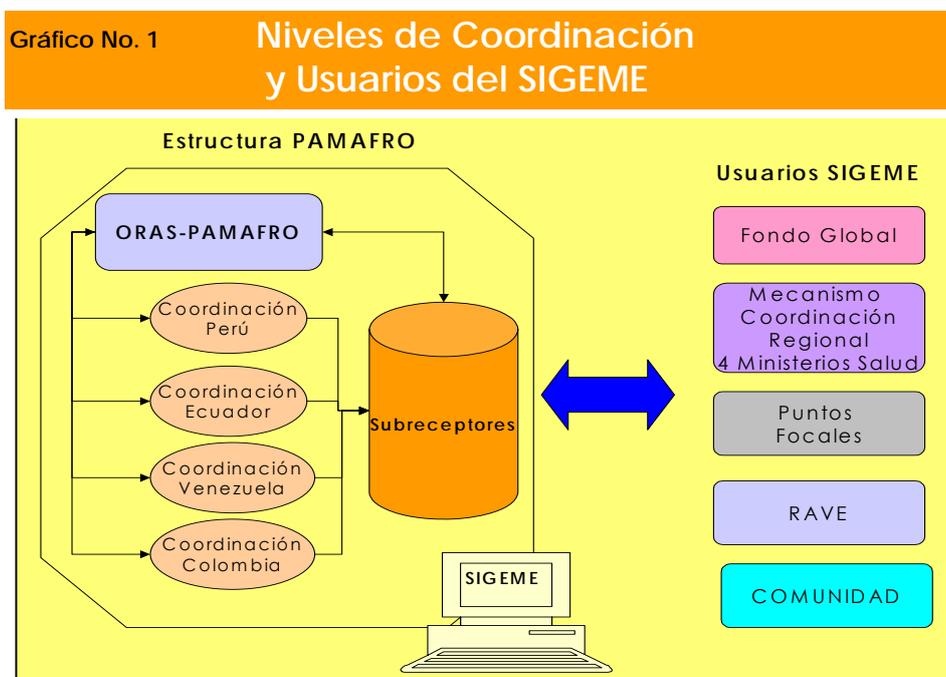
Para determinar los usuarios del SIGEME es necesario presentar los involucrados de la implementación del Pamafro:

- **Mecanismo Coordinador Regional (MCR):** está representado por los Ministros de Salud de los países del Área Andina (Perú, Ecuador, Colombia y Venezuela) y miembros de organizaciones de la sociedad civil de los países; quienes tienen como rol fundamental rendir cuentas de la gestión del Pamafro.
- **Receptor Principal (RP):** Es el Organismo Andino de Salud – Convenio Hipólito Unanue (ORAS), encargado de administrar los fondos del proyecto y asegurar que se cumplan las metas establecidas en la propuesta. Cuenta con un equipo de gestión responsable de asegurar que el proyecto sea implementado con los mejores estándares de calidad y que logre los resultados e impactos previstos.

- **Subreceptores (SR):** representan a entidades gubernamentales sector salud ( Ministerios de Salud), entidades gubernamentales no sector salud, organizaciones sin fines de lucro nacionales e internaciones, universidades, organizaciones comunitarias, organizaciones privadas, religiosas y otras entidades; para realizar estudios y actividades proyecto. Además se prevé la unión de firmas para responsabilizarse de una o más actividades.
- **Puntos Focales (PF):** son las contrapartes técnicas de los Sectores gubernamentales – Ministerio de Salud, que establecen las pautas técnicas para la realización de las actividades del proyecto. Los PF a través de sus instancias nacionales especializadas (ejm. Estrategias Sanitarias o Programas Nacionales de Malaria, Direcciones Provinciales, Áreas de salud, entre otros) proporcionarán al proyecto la información necesaria sobre la atención de pacientes y tratamiento ú otra referida a los indicadores de resultado y de efecto/impacto que se vaya alcanzando)
- **Coordinaciones Nacionales (CN):** El PAMAFRO ha establecido en cada país de intervención, una oficina de coordinación integrada por un coordinador nacional, un técnico en M&E y un asistente administrativo, que tienen como rol la operativización del plan de trabajo aprobado.
- **Población Objetivo (POM):** son los beneficiarios de las actividades del PAMAFRO, y que participan de las diversas actividades de control de malaria en sus respectivas comunidades

### 1.5. Niveles de Coordinación y Usuarios del SIGEME

El Sistema de Gestión de Monitoreo y Evaluación SÍGEME garantiza la información sobre el avance del proyecto de manera fluida y oportuna; para esto se ha identificado los niveles de coordinación y usuarios, según se observa en el gráfico No. 1



Como se puede observar en el gráfico No. 1 del lado de los ejecutores directos del PAMAFRO, se tiene los siguientes niveles:

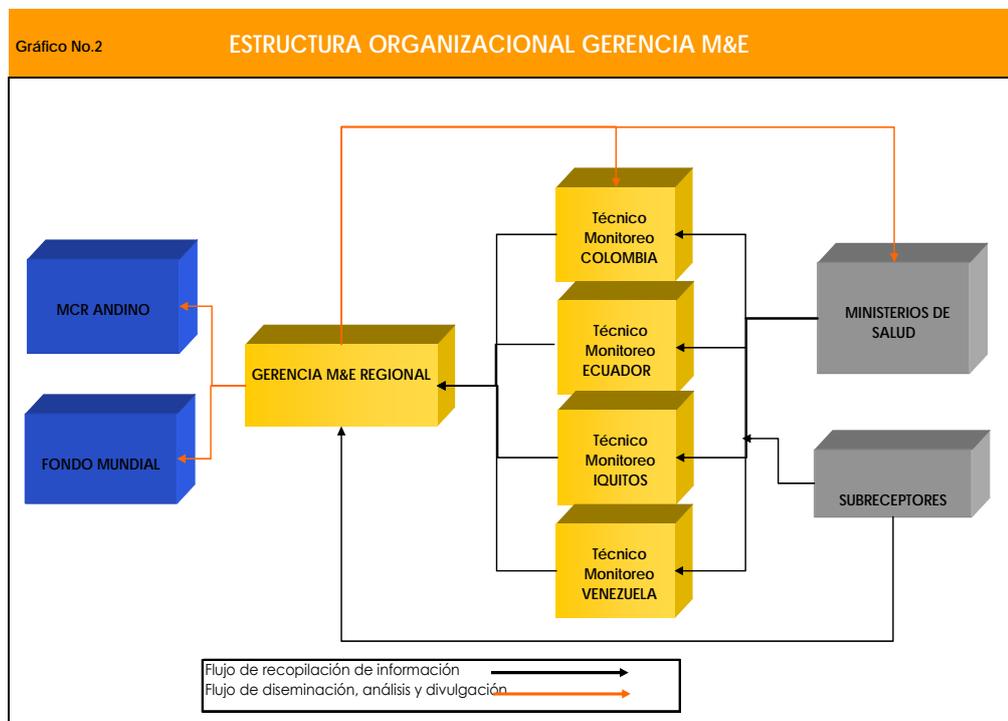
- primer nivel está formado por el equipo de gestión del PAMAFRO en la sede de LIMA
- segundo nivel por el equipo de las Coordinaciones Nacionales, que están ubicados en Iquitos, Ecuador, Colombia y Venezuela, y,
- tercer nivel por los SubReceptores según actividades que permitan cumplir con los objetivos

Los 3 niveles están en estrecha coordinación con los usuarios del SÍGEME, es decir con: el Fondo Mundial, los Ministerios de Salud y entidades de la sociedad civil que conforman el Mecanismo de Coordinación Regional, los Puntos Focales y el Receptor Principal ORAS, y la comunidad.

### 1.6. Estructura Organizativa de la Gerencia de M&E

La estructura de la Gerencia de M&E esta conformada por (Gráfico No.2):

- i) **personal técnico** (en la Sede del Proyecto) cuyas actividades son: i) la planificación del Monitoreo y Evaluación (definición de evidencias a recopilar, método e instrumento de recopilación), ii) seguimiento a cumplimiento de metas, costos, riesgos, cambios y entregables del proyecto, iii) consolidación de datos provenientes de los países y su correspondiente control de calidad, iv) análisis de datos, v) divulgación y comunicación a los diferentes usuarios.
- ii) **Gestores de datos** (técnicos de monitoreo en los países) encargados principalmente de la recolección de los datos, sea de aquellos indicadores provenientes de las estadísticas de los Ministerios de Salud, como de los Subreceptores que trabajan en las localidades. Adicionalmente son responsables del monitoreo in situ para verificar los datos. Efectúan el primer control de calidad de datos previo al envío a sede del proyecto



## II. MECANISMOS de MONITOREO & EVALUACION

## II. MECANISMOS DE MONITOREO Y EVALUACION

### 2.1. Qué Monitorea el Pamafro?

El SIGEME hace el seguimiento a los siguientes aspectos:

- √ Indicadores y metas
- √ Costos
- √ Tiempo
- √ Riesgos
- √ Cambios
- √ Comunicación/divulgación

Además la Gerencia de M&E es responsable del monitoreo y evaluación de los Subreceptores; para cual se ha dispone de la Metodología para Monitoreo y Desempeño de Subreceptores.

### 2.2. Mecanismos y Categorías de M&E

El PAMAFRO para efectuar el M&E utiliza mecanismos divididos en tres categorías, según su característica predominante, asegurando el equilibrio entre ellas:

Tabla No. 1 MECANISMOS DE M&E		
Análisis	Validación	Participación
Logro de objetivos	Visitas de campo	Salas de situación/análisis
Plan Operativo Anual (costos, cantidad y tiempo)	Informantes Clave y/o referencias cruzadas	Reuniones de actores
Riesgos	Monitoreo externo	Reuniones puntos focales
Cambios	Encuestas a usuarios	
Comunicación / Divulgación (reportes e informes)	Evaluaciones	

**Análisis** de instrumentos implica recolectar y analizar información y documentación del PAMAFRO que provea criterios sobre los avances.

**Validación**, presupone comprobar o verificar si el avance que se informa es real (auditoria de datos)

**Participación**, implica obtener retroalimentación de los socios y beneficiarios sobre los avances y acciones propuestas.

### 2.3. Instrumentos de Análisis

Para recopilar y analizar los aspectos (logro de objetivos, costos, tiempo, calidad, riesgos, cambios, y comunicación) se han elaborado instrumentos que permiten su monitoreo, estos se observa en la siguiente tabla No.2

Tabla No. 2 ASPECTOS E INSTRUMENTOS PARA M&E			
Aspectos	Instrumento	Descripción	Usuario
Logro de objetivos	Matriz de Rastreo de Indicadores	Contiene el catálogo de indicadores, su medición, recopilación de datos, fuente de información, análisis de datos, control de calidad de dato, frecuencia de recopilación, medio de verificación	Oras-Pamafro Ministerio de Salud
	Framework Annual (attachment): indicators, Targets, and periods covered	contiene los indicadores clave, en formato del Fondo Mundial, en base a los cuales el Pamafro es evaluado semestralmente	Fondo Mundial MCR
Costos, Tiempos, Cantidad	Plan Operativo	Hace el seguimiento a las 3Cs: costo-cantidad-cronograma	PAMAFRO MCR
Riesgos	Plan de gestión Riesgos	esta herramienta incluye: identificación de riesgos, disparadores, acciones de contingencia	PAMAFRO
Control de cambios	Plan de cambios	Permite tener el control del alcance del proyecto y registro de cambios realizados	Pamafro Reportes al FM
Calidad	Matriz de control de calidad	este instrumento permite verificar el cumplimiento de criterios de calidad de entregables	PAMAFRO
Comunicación	Plan de divulgación	Flujo de información y calendarización de reportes	Fondo Mundial MCR

El software del SIGEME permite recolectar la información de los avances de cada indicador de manera mensual, trimestral y/o anualmente, en los instrumentos mencionados. Además se cuenta con los diversos Formularios que se añaden al presente documento.

Como anexos se incluyen los instrumentos mencionados.

Anexo No.1: Matriz de Rastreo de Indicadores

Anexo No.2: Framework Annual (attachment): indicators, Targets, and periods covered

Anexo No. 3: Plan operativo

Anexo No. 4: Plan Gestión de Riesgos

Anexo No. 5: Plan de cambios

Anexo No. 6: Matriz Calidad (criterios de calidad)

Anexo No. 7: Plan de Divulgación

## 2.4. Instrumentos de Validación y Auditoría de datos

El objeto de la validación o auditoría de datos es contrastar la información proporcionada por subreceptores y o ejecutores de las diversas actividades contempladas en el Plan operativo.

En tal sentido, el equipo técnico, los técnicos de monitoreo de cada país, con apoyo de los Trabajadores Comunitarios de salud y los Trabajadores de Salud de los Ministerios<sup>2</sup> respectivos, validarán dicha información a través de los siguientes mecanismos:

- Visitas de campo
- Informantes clave
- Referencias cruzadas
- Encuesta a beneficiarios / usuarios
- Evaluaciones

Se utiliza la Tabla No. 3 para realizar identificar el método utilizado para la validación de la actividad que se quiere constatar. Es importante indicar que en el Plan de Calidad se incluye los ítems a controlar y validar por actividad.

Tabla No. 3 VALIDACION DATOS							
Actividades del POA	Mecanismo						Comentario para calificación de Desempeño
	Visita de campo	Informante	Referencia Cruzada	Encuesta	Evaluación	Otro	
Actividad 1.1.1							
Actividad 2.1.3							
Actividad n.							

### 2.4.1. Visitas de campo

Las visitas de campo se utilizarán como mecanismo de monitoreo de dos maneras:

- Visitas de campo realizadas por parte de la GT y GM&E para validar los resultados en las localidades y puntos de servicio. (en dichas visitas se solicitan evidencias como: registros de GG y pruebas rápidas, listas participantes, etc)
- Visitas de campo de los TM para verificar las actividades del TS (en los formularios se incluyen los medios de verificación a recolectar)
- Visitas de campo de los TS para verificar el trabajo de los TCS (en los formularios se incluyen los medios de verificación a recolectar)

En la sección formularios se detallan aquellos que se utilizan y se anexan los formatos correspondientes. Estos formularios deben ser cargados a la plataforma del SIGEME para socializar visitas.

<sup>2</sup> Los TS y TCS han recibido capacitación durante la Fase 1 en el monitoreo y vigilancia de actividades de control de malaria

#### **2.4.2. Informante Clave**

Para realizar la verificación de la ejecución de una actividad se puede recurrir al personal del Ministerio de Salud o trabajador comunitario, que de constancia del cumplimiento de meta o inversión realizada en la localidad.

#### **2.4.3. Referencia Cruzada**

Igual que en el caso anterior; esta previsto utilizar a más de un informante, que permita triangular la información y constancia de cumplimiento de tareas y gastos en las localidades priorizadas

#### **2.4.4. Monitoreo externo**

Esta previsto contratar a subreceptores y/o consultores para contribuir al monitoreo in situ, en lo concerniente a:

- gestión de los proyectos de control de malaria
- aplicación de las intervenciones integrales de control de malaria (incluye uso de mosquiteros)
- desempeño de los trabajadores de salud y microscopistas capacitados
- elaboración de reportes epidemiológicos a nivel de Nute 3 y 4
- distribución de medicamentos antimaláricos y disponibilidad de insumos en los puestos de salud en las localidades
- microscopios puestos en las localidades de fronteras (calibrados y funcionando adecuadamente)
- mejora de la red de distribución y almacenamiento
- uso de resultados de investigaciones

#### **2.4.5. Encuestas a beneficiarios**

Se aplicarán encuestas de satisfacción a los beneficiarios con el objeto de conocer si la intervención del proyecto ha sido difundida y el grado de aceptación. Las encuestas a realizar consideradas en la Fase 2 son:

- Encuesta CAP al 5to. Año, para medir el cambio de comportamiento
- Encuesta de satisfacción de TS y TCS de estrategia educativa y comunicacional de manera bianual
- Encuesta a hogares para medición de hogares con al menos un mosquiteros tratado con insecticida y que durmió la noche previa bajo mosquitero

#### **2.4.6. Evaluaciones**

Se contemplan efectuar con el apoyo de firmas externa, personal de salud y/o consultores las siguientes evaluaciones:

- evaluación de efectividad de intervenciones integrales de control de malaria
- evaluación de impacto del proyecto (incluye Sicove)
- evaluación de uso adecuado y acceso a mosquiteros,
- evaluación de competencias y monitoreo del desempeño a microscopistas

- evoluciones de la calidad de prescripción en los establecimientos de salud

El Plan de divulgación (Anexo NO. 7) detalla la forma de socializar los resultados de las evaluaciones consideradas.

## **2.5. Instrumentos de Participación de M&E**

### **2.5.1. Salas de situación**

Las salas de situación se refieren a reuniones de actores que a partir de las estadísticas de malaria, producidas por el Sistema Comunitario de Vigilancia Epidemiológica SICOVE, y presentadas en forma matricial, son analizadas y discutidas. Producto de la reunión es la toma de decisiones que contribuya a la disminución de malaria y por tanto, al seguimiento del proyecto.

### **2.5.2. Reuniones de actores**

Se han incluido reuniones anuales de avance del proyecto que incluye a los principales actores del PAMAFRO, misma que permite rescatar sugerencias de los participantes para el mejor desarrollo del proyecto; así como informar de los avances.

### **2.5.3. Reuniones con puntos focales**

Se refiere a talleres una vez al año con los puntos focales para intercambio de experiencias y feedback en mirar al mejoramiento de calidad de las intervenciones de control de malaria.

### III. MATRIZ DE MARCO LOGICO

### III. MATRIZ DE MARCO LÓGICO

La Matriz de Marco Lógico será monitoreada según se define en la Matriz de rastreo de indicadores (Anexo No. 1). El Marco Lógico permite visualizar que todos los indicadores del Pamafro están vinculados a los diferentes objetivos.

MARCO LOGICO PAMAFRO			
Indicadores clave o mandatorios			
FIN - OBJETIVO DE DESARROLLO	INDICADORES DE IMPACTO	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
Disminuir la mortalidad y morbilidad de malaria en las zonas fronterizas de los 4 países andinos	Índice Parasitario Anual (IPA)	1. Estadísticas oficiales 2. Reporte Epidemiológico Trimestral Pamafro	1. las entidades locales y líderes colaboran en la planificación de actividades 2. estabilidad de los recursos humanos capacitados 3. compromiso político permanente por parte de las autoridades de salud nacional y regional
	Mortalidad por Malaria	1. Estadísticas oficiales 2. Reporte Epidemiológico Trimestral Pamafro	
	Número de municipios con IPA mayor 10	Registro de febriles según formato propio de los Ministerios de Salud	
PROPOSITO - OBJETIVOS INTERMEDIOS	INDICADORES DE EFECTO / RESULTADO	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>OBJETIVO 1:</b>  Promover y fortalecer la Organización Social y Comunitaria, participación activa para el planeamiento y liderazgo para la lucha contra la malaria	Número de localidades participando en actividades de control de malaria	Reporte Pamafro	1. líderes comunitarios y población dispuesta a ser capacitada e implementar actividades 2. compromiso político permanente 3. socios participando y cumpliendo acuerdos de cooperación 4. estrategia de institucionalización de la estrategia de control de malaria por los países
	Número de personas entrenadas en control de malaria	Reportes de capacitación y evaluación	
	Número de personas reentrenadas en control de malaria	Reportes de capacitación y evaluación	
	Número de personas alcanzadas con actividades para cambio de comportamiento	Encuestas de campañas de información, sintonía, visualización	
	Número de hogares con al menos un mosquitero impregnado	Encuesta de uso	
	% de población general que durmieron bajo mosquiteros tratados con insecticidas la noche previa a la encuesta (embarazadas y niños)	Encuesta de uso	
	Número de mosquiteros de larga duración tratados con insecticidas (MTI) distribuidos en localidades priorizadas	Base de datos de distribución de mosquiteros	
	Número de mosquiteros impregnados o re-impregnados con insecticidas	Base de datos de impregnación y /o reimpregnación	
<b>OBJETIVO 2:</b>  Incremento del acceso al diagnóstico y tratamiento de malaria en la población	Número de localidades alcanzadas mediante búsqueda activa de casos	Formulario de implementación de intervenciones de control por localidad	1. disponibilidad de medicamentos en el mercado 2. disponibilidad de medicamentos en insumos de malaria 3. los recursos comprometidos de los ministerios estarán disponibles según cronograma 4. ministerios de salud implementando gestión de calidad del diagnóstico
	Número de personas con malaria recibiendo tratamiento	Reportes nacionales	
	% de personas con malaria recibiendo tratamiento malárico según pautas nacionales	Reportes nacionales	
	Número de personas examinadas (mediante gota gruesa/extendido y/o pruebas rápidas)	Reportes nacionales	
<b>OBJETIVO 3:</b>  Diseñar e implementar un sistema de vigilancia epidemiológica comunitaria	Porcentaje de epidemias intervenidas	1. Canal endémico 2. Matriz de intervenciones de control	1. los trabajadores comunitarios de salud están dispuestos y tienen voluntad en apoyar el proyecto 2. los ministerios se apropian de las modificaciones al sistema de vigilancia 3. las autoridades tomen decisiones en base a reportes del SICOVE
	Número de localidades con monitoreo comunitario que notifican al sistema de vigilancia epidemiológico	base de datos Pamafro	
	Sistema de detección de epidemias diseñado y operativo	Reporte de implementación	
<b>OBJETIVO 5:</b>  Desarrollar investigaciones esenciales de salud	Número de proyectos de investigación implementados y con resultados utilizados en la toma de decisiones	1. Reportes de seguimiento a Proyectos de investigación 2. Reporte de Proyectos finalizados y uso de información	1. entidades que conocen los lugares donde interviene el proyecto 2. los municipios compartan y tomen decisiones en base a resultados de investigaciones

ACTIVIDADES	INDICADORES PRODUCTO / PROCESO	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTO
<b>Objetivo 1: Promover y fortalecer la Organización Social y Comunitaria, participación activa para el planeamiento y liderazgo para la lucha contra la malaria</b>			
1.1. Creación de alianzas con agentes claves, Instituciones colaboradoras y	al menos un convenio vigente en cada país	convenio firmado	interés en los agentes para apoyar y promover el proyecto
1.2. Capacitación en el control de malaria	porcentaje de TCS activos	informes de capacitación y evaluación a participantes y facilitadores	los capacitados tienen dificultades de trasladarse y dedicación de tiempo
1.3. Implementación de intervenciones de impacto en el control de Malaria	número de cuñas radiales difundidas en Nute 4 del área del proyecto	1. proyectos de control 2. reporte de monitoreo de proyectos de control de malaria 3. reportes epidemiológicos locales	1. disponibilidad de TCS en participar en capacitaciones de proyectos 2. Capacidad de reacción y gestión en los ejecutores frente a las actividades contempladas en el proyecto
1.4. Seguimiento de planes de salud locales	número de planes locales implementándose	reportes de monitoreo de planes locales	conocimiento básico sobre formulación de planes de salud y/o voluntad de capacitación
	número de reuniones binacionales (Nute 2, 3, 4)	actas de reuniones binacionales y planes operativos y/o acciones	Efectividad y cumplimiento de las decisiones adoptadas en los niveles central, subregional y local
<b>Objetivo 2: Incremento del acceso al diagnóstico y tratamiento de malaria en la población</b>			
2.1. Adquisición de Insumos de Diagnóstico, Tratamiento y Microscopios	número de pruebas rápidas distribuidas	1. actas entrega 2. plan de distribución 3. reporte seguimiento uso de pruebas	1. no resistencia a los medicamentos utilizados 2. facilidades de desaduanización 3. sistemas de transportación en las áreas del proyecto 4. adecuación de instrumentos de recopilación de información (pruebas rápidas) 5. medios de comunicación adecuados para notificación locales (transporte) 6. reglamentación de uso sea clara en los países
	número de microscopios en mantenimiento	1. reporte de mantenimiento de microscopios	capacidad local para mantenerlos
	número de tratamientos comprados y distribuidos	1. actas entrega 2. plan distribución	capacidad local para mantenerlos
2.2. Gestión de la distribución, almacenamiento y puntos de diagnóstico	número de puestos fortalecidos (Nute 4)	1. actas entrega 2. reporte de fortalecimiento	1. conocimiento de la red de distribución de medicamentos y capacidad de formular controles y resolver problemas
2.3. Capacitación y entrenamiento para el diagnóstico y tratamiento	Nro. de personal de salud capacitado en manejo de pruebas rápidas	informes de capacitación y evaluación a participantes y facilitadores	cooperación de las personas capacitadas
	porcentaje de microscopistas con reforzamiento	informes de capacitación y evaluación a participantes y facilitadores	estabilidad de microscopistas capacitados en Fase 1
2.4. Gestión calidad en el diagnóstico y tratamiento	número de evaluaciones de prescripción y administración de tratamiento por área priorizada	reporte de evaluación	procedimientos y procesos aceptados
	número de reportes de evaluación de competencias y desempeño a microscopistas	reporte de evaluación a microscopistas	procedimientos y procesos aceptados
<b>Objetivo 3: Diseñar e implementar un sistema de vigilancia epidemiológica comunitaria</b>			
3.1. Producción de la información por zonas homogéneas	número de reportes epidemiológicos resultado de la implementación de salas de situación	1. reportes de salas de situación	1. disponibilidad de información 2. voluntad de aplicación de modelo de vigilancia comunitario
	Capacitación a TS q estén a cargo de la notificación epidemiológica in situ, manejo de sistema de información	informes de capacitación y evaluación a participantes y facilitadores	1. estabilidad del personal capacitado 2. cambio autoridades locales
3.2. Análisis de la información	Reuniones de análisis de información y toma de decisiones nutes 3 y/o 4 (reuniones)	1. ayudas memorias reuniones	1. cambio de autoridades locales 2. Toma de decisiones a nivel de gobierno central, sobre gestión de prevención y control de la malaria
<b>Objetivo 4: Implementar redes de comunicaciones de voz y datos</b>			
4.1. Adquisición e instalación de equipos de comunicaciones de voz	número de nodos instalados (Ecuador)	1. facturas de compra 2. acta entrega de nodos	1. facilidades de desaduanización y valores accesibles 2. adecuaciones físicas, geográficas, ambientales adecuadas 3. sistemas de transportación en las áreas del proyecto
4.2. Sostenibilidad del Sistema de comunicaciones	número de capacitaciones in situ a operativos y/o mantenimiento nodos	1. plan sostenibilidad aplicado 2. plan de mantenimiento aplicado	1. costos de mantenimiento accesible 2. comunicaciones sin interferencias 3. proveedores mantenimiento locales
<b>Objetivo 5: Desarrollar investigaciones esenciales de salud</b>			
5.1. Desarrollo de investigaciones para toma de decisiones	número de investigaciones operativas implementadas en áreas de frontera	1. protocolos aprobados 2. proyectos de investigación	1. incluyan temas innovadores y necesarios para investigar 2. voluntad de autoridades locales para aceptar cambios en procesos y/o procedimientos

#### IV. TABLERO DE INDICADORES CLAVE FASE 2

#### IV. TABLERO DE INDICADORES CLAVE

Como se puede observar en la Matriz de Marco Lógico se han identificado en color verde aquellos indicadores clave que semestralmente se reportan al Fondo Mundial, y sobre los cuales efectúan su evaluación del desempeño del Pamafro. Cada uno de los indicadores clave tiene una ficha técnica que permite caracterizar al indicador.

Las Fichas Técnicas de cada Indicador Clave se detallan en el Anexo No.8

Impact / outcome Indicator	Indicator	Baseline			Targets				
		value	Year	Source	Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	Year 5
Impact	Malaria Incidence annual parasite index (API) in Colombia	16,81	2001-2002	National Health Accounts	13,45	11,77	10,09	9,25	8,40
Impact	Malaria Incidence annual parasite index (API) in Ecuador	15,40	2001-2002	National Health Accounts	12,32	10,78	9,24	8,47	7,70
Impact	Malaria Incidence annual parasite index (API) in Peru	63,40	2001-2002	National Health Accounts	50,72	44,38	38,04	34,87	31,70
Impact	Malaria Incidence annual parasite index (API) in	6,30	2001-2002	National Health Accounts	5,04	4,41	3,78	3,47	3,15
Impact	Malaria mortality in project areas of project in Colombia	27	2001-2002	National Health Accounts	22	19	16	15	10
Impact	Malaria mortality in project areas of project in Ecuador	0	2001-2002	National Health Accounts	0	0	0	0	0
Impact	Malaria mortality in project areas of project in Peru	12	2001-2002	National Health Accounts	10	8	7	7	4
Impact	Malaria mortality in project areas of project in Venezuela	0	2001-2002	National Health Accounts	0	0	0	0	0
Impact	Number of municipalities with API > 10 in Colombia	41	2001-2002	National Health Accounts	33	29	25	23	20
Impact	Number of municipalities with API > 10 in Ecuador	8	2001-2002	National Health Accounts	6	6	5	4	4
Impact	Number of municipalities with API > 10 in Peru	29	2001-2002	National Health Accounts	23	20	17	16	14
Impact	Number of municipalities with API > 10 in Venezuela	11	2001-2002	National Health Accounts	9	8	7	6	5
Outcome	Percentage of households owning at least one ITN	23,362 (11%)	2006	KAP survey Pamafro					53.568 20%
Outcome	Percentage of the general population that slept under insecticide-treated mosquito bed nets the previous night	0	2007	Specific surveys (to be defined)					85%
Outcome	Percentage of the pregnant women that slept under insecticide-treated mosquito bed nets the previous night	0	2007	Specific surveys (to be defined)					85%
Outcome	Percentage of the children under 5 year old that slept under insecticide-treated mosquito bed nets the previous	0	2007	Specific surveys (to be defined)					85%

Objective / Indicator Number	Indicator	Phase 1		Periodical targets for year 3 & 4				
		targets (P10)	latest available results (P8)	P11	P12	P13	P14	P15
1	Number and percentage of localities participating at least in malaria control semestry activities	NA	NA	500	700	900	1.100	1200 100%
2	Number of service deliverers trained in malaria control activities	4.101	4.101	4.300	4.400	4.400	4.400	4.400
3	Number of service deliverers retrained in malaria control activities	NA	NA	200	400	600	800	1.000
4	Number of people reached with behavioral change communication (BCC) activities	350.000	186.403	550.000	600.000	750.000	850.000	1.000.000
5	Number of long lasting impregnated mosquito nets distributed in prioritized localities	92.840	80.944	122.840	252.840	297.840	327.840	342.840
6	Number of nets impregnated or reimpregnated with insecticides	NA	NA	30.000	130.000	210.000	280.000	300.000
7	Number of people examined (blood smear and/or rapid diagnostics tests)	803.845	653.845	993.845	1.163.845	1.333.845	1.483.845	1.633.845
8	Number of people with malaria receiving treatment	89.316	80.549	124.231	145.481	166.731	185.481	204.231
9	Percentage of people with malaria receiving treatment according to national policy	NA	NA	75	80	85	90	90
10	Number of localities screened by active case detection	NA	NA	100	140	180	180	200
11	Number of localities with community monitoring which notify the information system of the Health Ministries	550	549	600	600	600	650	650
12	Percentage of epidemics intervened	NA	NA	75	82	90	90	95

**V. FORMULARIOS, REPORTE, CONTROL Y  
SEGURIDAD DE INFORMACION**

## 5.1. Formularios

El SIGEME dispone de 2 tipos de Formularios: para registrar los datos y para verificación de información.

### 5.1.1. Formularios para el Registro de Datos:

Tabla No. 4 FORMULARIOS DE M&E				
No. Formulario	Formulario	Descripción	Responsable del registro	Usuario
FI 01	Registro de Morbilidad y Mortalidad por malaria	Registra casos de malaria (incluye mortalidad) y su IPA, tipo de parásito, según NUTES 3 ó 4 (según el caso)	Sistema de información de los Ministerios	Ministerios RAVE SIGEME Fondo Mundial
FP 01	Localidades participando en actividades de control de malaria	Registra las actividades de control de malaria que se realizan en las localidades intervenidas	Equipo de la coordinación nacional de cada país	Fondo Mundial SIGEME Ministerios de salud de los países
FP 02	Capacitación de personas en control de malaria	Registra y sistematiza los reportes de capacitación en control de malaria	Subreceptores Consultores	Ministerios SIGEME Fondo Mundial
FP 03	Recapacitación de personas en control	Registra y sistematiza los reportes de capacitación y seguimiento de las personas recapacitadas	Subreceptores Consultores	Ministerios SIGEME Fondo Mundial
FP 04	Personas alcanzadas con actividades de cambio de comportamiento	Registra todas las personas que son alcanzadas con actividades que induzcan cambios de comportamientos	Equipo de la coordinación nacional de cada país Subreceptores Consultores	SIGEME Fondo Mundial
FP 05	Sistema de Gestión de estrategia de mosquiteros	Registra censo, entrega, impregnación, reimpregnación y monitoreo de uso de mosquiteros	Equipo de la coordinación nacional de cada país	SIGEME Fondo Mundial Ministerios de salud de los países
FP 06	Registro de diagnóstico y tratamiento	Registra las personas examinadas con gota gruesa, Prueba rápida y tratados por malaria	Equipo de la coordinación nacional de cada país Ministerios de salud de los países	SIGEME Fondo Mundial
FP 07	Prescripción adecuada	Registra la información de los puntos centinelas	Equipo de la coordinación nacional de cada país Consultores	SIGEME Fondo Mundial Ministerios de salud de los países
FP 08	Localidades Notificantes	Registra las actividades que notifica la localidad	Ministerios de salud de los países	SIGEME Fondo Mundial SICOVE
FP 09	Sistema de detección de Epidemias	Registra la epidemia detectada, actividades para su control y resultados de la intervención	Ministerios de salud de los países Equipo de coordinación nacional de los	SIGEME SICOVE Fondo Mundial

			países	
FP 10	Implementación de proyectos	Registra las actividades, seguimiento, estado, lugar de desarrollo y personas participando activamente	Subreceptores Consultores	SIGEME Fondo Mundial

### 5.1.2. Formularios para la Verificación de Datos

Tabla No. 5 FORMULARIOS DE M&E				
No. Formulario	Formulario	Descripción	Responsable	Usuario
FP 11	Visita in situ equipo central	Registra las observaciones y recomendaciones realizadas por el equipo central a las diferentes actividades seleccionadas en la visita	GT TM	GM&E
FP 12	Visita in situ TM a TS	Registra la verificación del cumplimiento de las diversas actividades realizadas por el TS	CN	TM
FP 12	Visita in situ TS a TCS	Registra la verificación del cumplimiento de las diversas actividades realizadas por el TCS	CN	TM

### 5.2. Reportes

Para el monitoreo y evaluación el PAMAFRO ha determinado la utilización de los siguientes reportes de disseminación y análisis de los datos obtenidos, mismos que cumplen con criterios de aceptación de calidad, antes de su aprobación. (ver Anexo No. 7 de Plan de Divulgación)

tabla 6

**REPORTES DE M&E**

REPORTE	PROPOSITO	RESPONSABLE	SUBRECIPIENTE	FRECUENCIA
Informe de Resultados de Evaluación de Impacto y BCC	Registra los resultados de la evaluación de impacto y cambios de comportamiento (realizada por una entidad externa)	GT GM&E	FONDO MUNDIAL MINISTERIOS MCR	una vez (5to.año)
Reporte Programático y Financiero (FM)	Es el reporte (formato del Fondo Mundial) para evaluación de avance de metas y desembolsos: así como registro de cambios, desviaciones y lecciones aprendidas	GM&E	FONDO MUNDIAL MCR	semestral
Informe anual del Receptor Principal	Registra actividades por objetivo-cumplimiento acumulado comparado con la planificación	GT GAF	FONDO MUNDIAL MINISTERIOS MCR	Anual
Boletín de Resultados	Registra el avance y resultados del proyecto (gráficos, tablas, mapas)	GM&E	MCR MINISTERIOS	Trimestral
Reporte anual de actividades	Registra avances programáticos de metas y financieros	Miembros del Equipo del PAMAFRO	APCI (Agencia Peruana de Cooperación Internacional)	Anual
Reporte Trimestral de análisis de la situación de malaria	Registra, procesa y analiza los casos de malaria y produce los diferentes indicadores malarío métricos	GT M&E	MINISTERIOS area Andina MERCOSUR CAN OTCA	semestral
Reporte trimestral de actividades del equipo de la Coordinación Nacional	Registra las actividades de gestión de la oficina en cada país	CN	Dirección Proyecto Ministerios de Salud Países	semestral
Reporte de epidemias detectadas e intervenidas en zonas fronterizas del Area Andina	El reporte de las epidemias detectadas en zonas fronterizas será notificado a los equipos de trabajo de ambas fronteras en cada zona homogénea.	GT GM&E	SISTEMA DE VIGILANCIA países	semestral
Informe de Evaluación de Estrategia Educativa y Comunicacional	será resultado de la aplicación de encuesta, focus group, otras tecnicas para evaluar los resultados del plan de educación y comunicación	GT	MINISTERIOS MCR	bianual
Evaluación de la efectividad de las intervenciones integrales para el control de malaria	permitirá conocer el efecto de las estrategias de intervención en el control de malaria en las áreas priorizadas	GT	MINISTERIOS MCR	anual
Informe de evaluación de competencias y monitoreo de desempeño	este informe se orientará a medición de competencias de los microscopistas capacitados en la Fase 1 y su posterior desempeño	GT GM&E	MINISTERIOS	Anual
Informes de las evaluaciones de la calidad de prescripción en los establecimientos de salud de las zonas priorizadas.	resultado del levantamiento de información en puestos de diagnóstico y tratamiento cuyo objetivo es monitorear la calidad de prescripción	GT	MINISTERIOS	Anual
Mapas con estratificación de riesgos por NUTE 4 o NUTE 3.	el sistema de georegenciación emitirá diversos mapas con las localidades estratificadas	GM&E	MINISTERIOS	Anual
Reportes y/o boletines por NUTE 4 o NUTE 3.	el SICOVE articulado con los Ministerios fortalecerán los reportes a nivel de Nute 4 y 3	GM&E	MINISTERIOS	Anual
Informes finales de las investigaciones.	son informes con los resultados de las investigaciones	GT	MINISTERIOS MCR	semestral
Artículos publicados	Artículo publicado en revista científica y/o presentación de investigación en evento científico.	GT	MINISTERIOS MCR	bianual

**5.3. Control de Documentación**

El SIGEME realiza el control de diversos documentos (formularios y reportes) para asegurar la disponibilidad de la información para aquellos que la requieren. El proceso de control de los documentos incluye el acceso, la revisión y la disposición de las versiones obsoletas.

Aspecto	Características del control de documentos
Acceso	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El SIGEME dispone del módulo de Biblioteca Virtual donde almacena los documentos, según estructura que permite la consulta fácil de la información</li> <li>• La Biblioteca tiene un índice de referencia de los documentos disponibles para los miembros del proyecto que contienen la más reciente revisión de los documentos</li> <li>• El SIGEME almacena los medios de verificación que evidencian el cumplimiento de metas; para lo cual existen formatos según indicador, que facilite el acceso estandarizado a la información</li> </ul>
Revisión, actualización y destrucción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los documentos nuevos y las revisiones son realizadas y aprobadas por la Gerencia Técnica con la suficiente experiencia e información en el tema</li> <li>• Las revisiones y actualizaciones se realizan con suficiente material de referencia y soporte</li> <li>• Todos los documentos obsoletos son desechados</li> <li>• Los cambios en los documentos revisados son identificados, si es práctico, en el documento mismo</li> <li>• Se efectúan revisiones periódicas de cada documento (semestralmente)</li> <li>• Los medios de verificación y/o evidencias del cumplimiento de metas del proyecto se custodian en el proyecto por 5 años</li> </ul>

#### 5.4. Actores involucrados y responsabilidades

Técnico de Monitoreo es responsable de:

- La documentación y/o medios de verificación que sustentan el cumplimiento de las metas (medio físico y digital). Y de su levantamiento en la plataforma online con frecuencia mensual.
- Verificar que las evidencias sean completas y correctamente presentada en los respectivos formularios
- Gestionar la entrega inmediata de la documentación sustentatoria faltante

Asistente administrativa es responsable de:

- Ingresar los contratos y productos de los consultores y subreceptores, una vez hayan sido aprobados por la Gerencia Técnica

Coordinador de Monitoreo es responsables de:

- Monitorear que el archivo de medios de verificación de los países se lleve correctamente y sea cargado en el software.
- Revisar los archivos documentarios a fin de detectar que no falten documentos sustentatorios.
- Custodiar los Informes y Reportes que se emiten hacia los diferentes entidades (Fondo Mundial, Ministerios, MCR, otros), tanto en físico como en digital. Encargado de levantar dichos documentos en la plataforma online de manera trimestral.

Gerente de M&E es responsable de:

- Supervisar que el archivo documentario se lleve correctamente
- Controlar la calidad de documentos técnicos, reportes anuales, otros, previo a levantar en la plataforma online
- Ordenar el desecho del archivo documentario una vez cumplido el periodo exigido por la Secretaría Ejecutiva

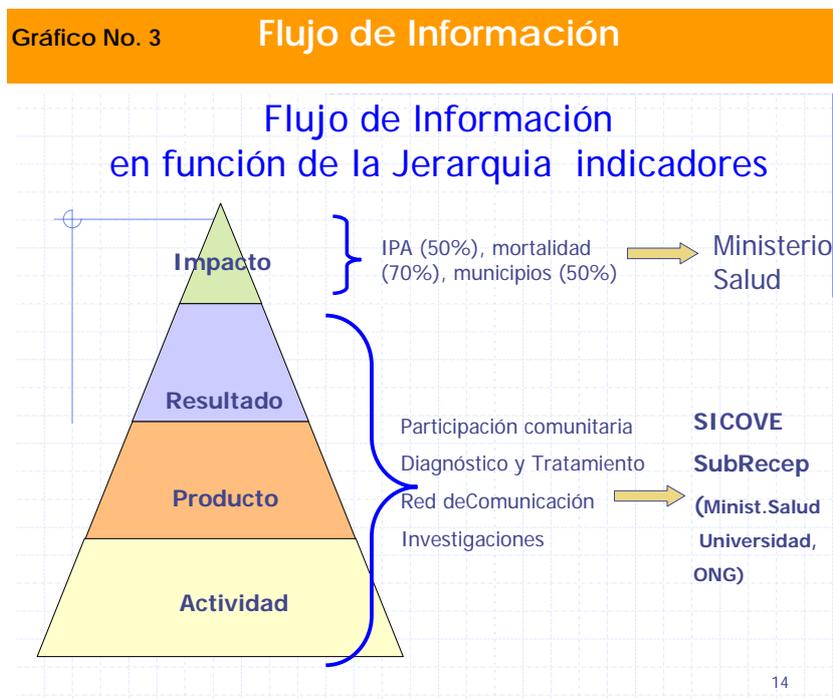
### **5.5. Seguridad de información**

El área de sistemas del ORAS-Conhu tiene como norma el procedimiento de backups de información (SIS-5.1), cuyo objetivo es asegurar la integridad de la información ante cualquier evento donde la información de la GM&E este comprometida, de tal forma que se pueda restaurar los datos afectados en un período corto de tiempo.

El Área de Sistemas presentará informes mensuales de los Backups realizados, dentro los 5 días del mes siguiente al Gerente de Administración y Finanzas, con copia a la GM&E.

## VI. FLUJO DE INFORMACION

## 6.1. Flujo de información según jerarquía de indicadores



El flujo de información para el SÍGEME se realizará en dos niveles diferentes:

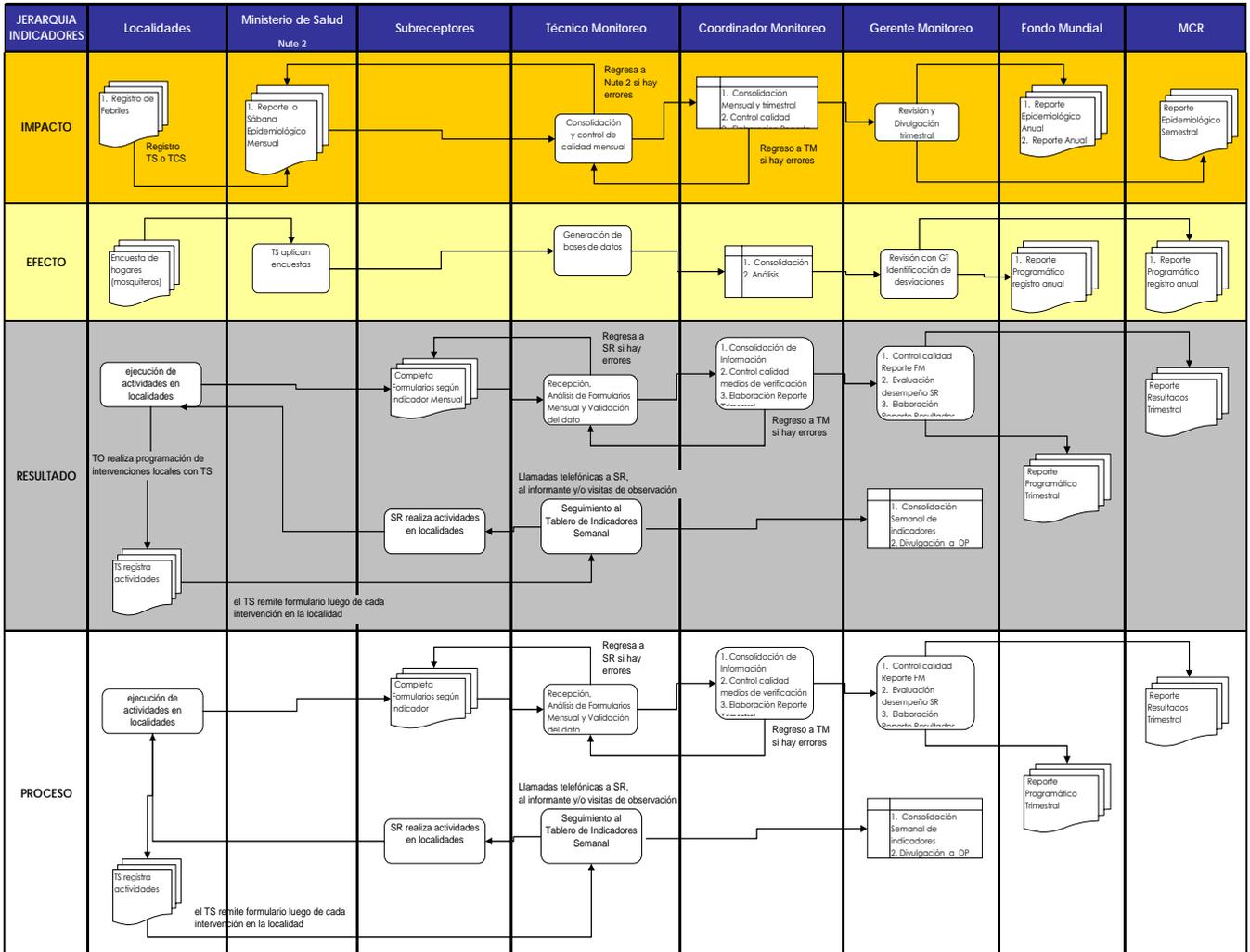
En primer lugar, el M&E hará seguimiento a los indicadores de impacto, en cuanto a la reducción de la morbilidad en malaria (IPA), la reducción de la mortalidad; y del número de municipios con IPA > 10. Para monitorear este objetivo, se utilizará información existente en el área de estudio de los cuatro países, la cual será facilitada por los Ministerios y las municipalidades. La información ya existente en el área, así como la del SICOVE que será implementada por el proyecto, proveerá de la información necesaria para monitorear los avances en la reducción de la malaria.

El segundo nivel de M&E está relacionado con los indicadores de resultado, producto y actividad (tarea e insumo del proyecto), establecidos para alcanzar los objetivos del proyecto (participación social y comunitaria, mejoras en los procesos de diagnóstico y tratamiento, desarrollo del SICOVE, monitoreo del proyecto piloto de la red de comunicación y los procesos de investigación).

El flujo de información entre los distintos actores se puede apreciar en el siguiente flujograma:

Flujograma No. 1

FLUJO DE INFORMACIÓN PARA MONITOREO Y EVALUACION



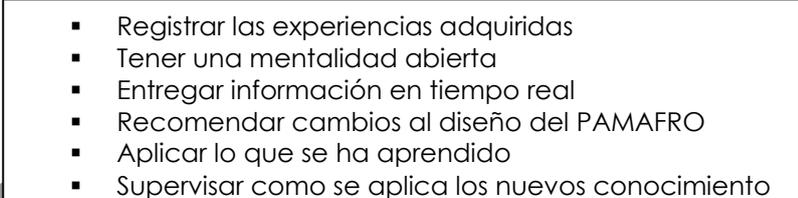
El rol del técnico de M&E en cada país es fundamental para garantizar la calidad del monitoreo en términos de reportes oportunos y confiables, y cumplimiento de criterios de aceptación.

## 6.2. Uso de información

El conocimiento obtenido del monitoreo y evaluación es el núcleo del proceso de aprendizaje del PAMAFRO. El monitoreo y la evaluación proporciona información que, una vez aceptados y aprobados, se convierten en conocimientos que promueven el aprendizaje. La información será difundida a fin de convertirse en conocimiento aplicado<sup>3</sup>.

Para asegurar que el aprendizaje sea pertinente, los resultados funcionarán en tiempo real, lo que permite, que las conclusiones se puedan controlar con los países en un plazo de días o semanas, dando una oportunidad excelente de eliminar interpretaciones equivocadas, fomentar el sentido de propiedad de las unidades de los países y hacer llegar los resultados a los involucrados cuando les sea más útil.

El monitoreo y la evaluación contribuyen al acervo general del PAMAFRO, sobre qué funciona, qué no funciona y por qué; por tanto, una vez se cuente con sus resultados se debe:

- 
- Registrar las experiencias adquiridas
  - Tener una mentalidad abierta
  - Entregar información en tiempo real
  - Recomendar cambios al diseño del PAMAFRO
  - Aplicar lo que se ha aprendido
  - Supervisar como se aplica los nuevos conocimiento

En el siguiente cuadro se resume algunas acciones que son producto de lo detectado en el monitoreo.

---

<sup>3</sup> PNUD, "Manual de seguimiento y evaluación de resultados"

### Acciones producto del monitoreo de proyectos

Resultados del Monitoreo	Acciones
1. No hay ninguna desviación notable respecto a la programación inicial	1. Ninguna acción
2. Desviaciones de calendarios para el suministro de insumos y/o generación de resultados debido a dificultades con la ejecución	2. La GME, GT debe determinar los efectos de los retrasos y sus causas probables; verificar si hay que hacer cambios en la ejecución y qué tipos de cambios recomendar
3. Evidencia de problemas emergentes de la administración (gestión del proyecto)	3. El GME debe solicitar a las unidades ejecutoras en cada país que determine la gravedad de los problemas y analice las causas probables; proponer soluciones que se basen en una estrategia de intervenciones de gestión progresivas de manera que se consideren niveles jerárquicos de intervención más bajos antes de apelar a los más altos; finalmente planifique los ajustes y modificaciones necesarios.  El GME debe considerar la conveniencia de efectuar una evaluación intermedia
4. Desviaciones considerables respecto de los calendarios para el suministro de insumos y/o la generación de resultados debido a un diseño inadecuado del proyecto (fase de diseño).	4. El DP debe solicitar a la unidad ejecutora revisar el POA y analizar las posibilidades de que todavía se pueda alcanzar el propósito del proyecto.  El DP debe también considerar la necesidad de ejecutar una evaluación intermedia de ejecución.
5. Costos que sobrepasan significativamente los estimados en el diseño del proyecto	5. El DP debe solicitar a la unidad ejecutora de cada país establecer las causas y efectos del incremento de costos, determinar medidas de acción inmediatas.  El DP puede recomendar acciones tales como: auditorías, cambios considerables del diseño y/o gestión del proyecto, evaluación intermedias
6. Bajo desempeño de actividades y resultados, pero sin causas claras.	6. El DP debe recomendar hacer una evaluación intermedia de la de ejecución.

## VII. SISTEMA INFORMATICO

## 7.1. Características del sistema informático

La solución técnica se basa en:

- El desarrollo del sistema en plataforma Web. Los usuarios interactúan con el sistema desde sus pcs a través del navegador de Internet.
- El sistema posee el mecanismo de flujo de procesos (workflow). Los expedientes (Planes Operativos Anuales y Reportes de Actividades) se transfieren electrónicamente entre usuarios mediante el uso de las opciones del sistema..
- Todos los procesos computacionales operan desde el Computador Servidor ubicado en la Sede Central del PAMAFRO. El acceso directo al servidor está completamente restringido, y únicamente está disponible para las labores propias de mantenimiento computacional, a fin de garantizar la seguridad de la información.

Los módulos principales del Sistema son:

1. Administración del sistema
2. Plan Operativo Anual
3. Reportes trimestrales (subreceptores)
4. Supervisión de procesos y generación de cuadros agregados de información sobre el avance financiero y físico de las actividades.

El sistema se focaliza en dos productos principales:

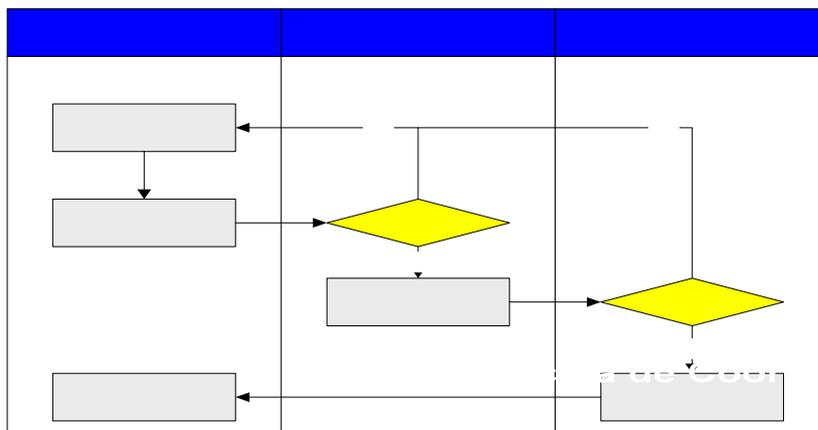
- El procesamiento de expedientes de las Oficinas de Coordinación: Planes Operativos Anuales (POA) y Reportes Mensuales de Actividades
- La generación automática de cuadros comparativos programación vs ejecución de actividades

La Gerencia de M&E cuenta con los Manuales para el Administrador, Usuario y Supervisor

## 7.2. Flujo del proceso

El procesamiento de expedientes está descrito en el siguiente flujo de procesos:

Las comunicaciones para el procesamiento de los expedientes se efectúan a través de mensajes internos del sistema. La persona que recibe un mensaje del mensaje, ingresa automáticamente el expediente correspondiente al abrir el mensaje.



### 7.3. Navegación rápida a funciones del Supervisor

**Registra expediente**

#### Ingreso al Sistema

Para ingresar al sistema, abra el Navegador de Internet e invoque a la dirección <http://intranet.conhu.org.pe/sigeme>:

**Solicita**

**Recibe mensaje**

Ingrese su código de usuario y su contraseña, luego haga un click sobre el botón SIGEME.

#### Menú Inicial del Sistema:

Inmediatamente aparecerá la siguiente pantalla. En la columna izquierda, encuentra la relación de funciones, mientras que en la columna derecha, encontrará la lista de comunicaciones enviadas por los usuarios del sistema. Estas comunicaciones pueden ser avisos de envío de POAs, reportes de actividades, o documentos de correspondencia.



PROYECTO CONTROL DE MALARIA EN ZONAS FRONTERIZAS DE LA REGION ANDINA:  
UN ENFOQUE COMUNITARIO (PAMAFRO)

SISTEMA DE GESTION DE MONITOREO Y EVALUACION (SIGEME)

JORGE TENORIO

Opciones del sistema

- Ofimatic
  - Correspondencia
  - Seguimiento de expedientes
- Utilitarios colaborativos
  - Utilitarios personales
  - Administración Ofimatic
  - Administración SIGEME
  - Plan Operativo Anual
  - Reportes de actividades
  - Programación vs Ejecución
  - Ajustes de transacciones
  - Supervisión

Comunicaciones por revisar

Rei Bora Seleccione carpeta: Clasifica 13 Dic 2006 Reprograme

Fecha Hora	Correspondencia Acción Control N° Registro	De / Emisor / Destinatario	Asunto

Al hacer un click sobre la opción [Supervisión](#), se despliegan en la pantalla las funciones correspondientes.

### Revisión de Planes Operativos Anuales

Esta opción permite consultar los POAs registrados por todos las Oficinas de Coordinación. Ofrece acceso directo al último POA aprobado (vigente) y a la reprogramación que está en proceso de revisión.

**Planes operativos anuales 2**

Año:

Núcleo	POA vigente	POA en trámite	Solicitado	Autorizado por
SEDE CENTRAL	<a href="#">0000033</a>	<a href="#">0000034</a>	06/12/2006 - 11:57	JORGE TENORIO - 06/12/2006 - 11:58
OFICINA PERU		<a href="#">0000035</a>	/-	/-
OFICINA ECUADOR		<a href="#">0000036</a>	/-	/-
OFICINA COLOMBIA		<a href="#">0000037</a>	/-	/-
OFICINA VENEZUELA		<a href="#">0000038</a>	/-	/-

Al ingresar a un POA específico de una Oficina de Coordinación, se puede tener acceso a todas las revisiones anteriores.

### Revisión de Reportes de actividades

Esta opción permite consultar los reportes de actividades registrados por todos las Oficinas de Coordinación.

**Reportes de actividades**

Año:

Reporte N°	Mes	Núcleo	Solicitado	Revisado por
<a href="#">0000026</a>	Diciembre	SEDE CENTRAL	/-	/-

En esta lista aparecerá la relación de Oficinas de Coordinación que tienen sus planes operativos anuales aprobados.

Al ingresar a un reporte específico de una Oficina de Coordinación, se puede tener acceso a todos los reportes anteriores.

## Información Financiera Mensual:

**Programación vs Ejecución Año: 2**

Año:

Reporte acumulado a:

**Finanzas (US\$)**

	Obj	Act	Sub	Tipo	Total	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	
Total				P	10,746,297	2,420,524	0	0	2,918,483	0	0	3,049,233	0	0	2,358,057	0	0	
				R	10,746,297	2,420,524	0	0	2,918,483	0	0	3,049,233	0	0	2,358,057	0	0	
				E	6,987	0	0	6,000	987	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1 1 01				P	34,715	8,600	0	0	8,600	0	0	8,600	0	0	8,915	0	0	0
				R	34,715	8,600	0	0	8,600	0	0	8,600	0	0	8,915	0	0	0
				E	6,987	0	0	6,000	987	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1 2 03				P	13,621	13,621	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				R	13,621	13,621	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				E	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

El sistema presenta la información mensual de la ejecución presupuestaria para todas las subactividades del PAMAFRO, consolidando la información financiera de todas las Oficinas de Coordinación.

Al Seleccionar una subactividad, se puede consultar la información desagregada por Oficina de Coordinación. Ejemplo:

**Programación vs Ejecución Año: 2**

Reporte acumulado a:

Objetivo	Actividad	Subactividad	Descripción	Producto
1	1	01	Difusión y formalización del proyecto en países	Reuniones técnicas entre gerentes, coordinadores y autoridades de salud

**Finanzas (US\$)**

Núcleo	Tipo	Total	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep
Total	P	34,715	8,600	0	0	8,600	0	0	8,600	0	0	8,915	0	0
	R	34,715	8,600	0	0	8,600	0	0	8,600	0	0	8,915	0	0
	E	6,987	0	0	6,000	987	0	0	0	0	0	0	0	0
Sede Central PAMAFRO	P	34,715	8,600	0	0	8,600	0	0	8,600	0	0	8,915	0	0
	R	34,715	8,600	0	0	8,600	0	0	8,600	0	0	8,915	0	0
	E	6,987	0	0	6,000	987	0	0	0	0	0	0	0	0

**Metas (Unidad: agendas o ayudas memorias)**

Núcleo	Tipo	Total	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep
Sede Central PAMAFRO	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	E	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(\*) Valores acumulados

El sistema proporciona la opción de generar cuadros de valores acumulados a un mes determinado, mostrando indicadores:

**Programación vs Ejecución Año: 2**

Reporte acumulado a:

Avance acumulado Año: 2 Período: **Octubre - Enero**

	Ind	Obj	Act	Sub	Avance financiero (US\$)				E / P	E / R	Unidad	Avance físico					
					Programado	Reprogramado	Ejecutado					Programado	Reprogramado	Ejecutado	E / P	E / R	
Total					5,339,007	5,339,007	6,987		0%	0%							
1 1 01					17,200	17,200	6,987		41%	41%	agendas o ayudas memorias	0	0	0			
1 2 03					13,621	13,621	0		0%	0%	documento de difusión	0	0	0			
1 3 01					31,400	31,400	0		0%	0%	programas de capacitación	0	0	0			
1 3 03					127,746	127,746	0		0%	0%	Informe de capacitación	0	0	0			
1 3 04					297,000	297,000	0		0%	0%	Informe de capacitación	0	0	0			

## Resumen Financiero por Oficina de Coordinación:

El sistema presenta un cuadro consolidado de la ejecución financiera para todas las Oficinas de Coordinación.

**Programación vs Ejecución Año: 2**

Reporte acumulado a:

**Finanzas (US\$)**

Núcleo	Tipo	Total	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep
Total	P	10,746,297	2,420,524	0	0	2,918,483	0	0	3,049,233	0	0	2,358,057	0	0
	R	10,746,297	2,420,524	0	0	2,918,483	0	0	3,049,233	0	0	2,358,057	0	0
	E	6,987	0	0	6,000	987	0	0	0	0	0	0	0	0
Sede Central PAMAFRO	P	10,746,297	2,420,524	0	0	2,918,483	0	0	3,049,233	0	0	2,358,057	0	0
	R	10,746,297	2,420,524	0	0	2,918,483	0	0	3,049,233	0	0	2,358,057	0	0
	E	6,987	0	0	6,000	987	0	0	0	0	0	0	0	0

Tipo: P:Programado R:Reprogramado E:Ejecutado

### Información de Metas:

El sistema presenta un cuadro comparativo mensual de la ejecución vs programación de cada una de las metas en forma agregada por cada subactividad.

**Programación vs Ejecución Año: 2**

Año:

Reporte acumulado a:

**Metas**

Obj	Act	Sub	Unidad	Tipo	Total	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep
1	1	01	agendas o ayudas memorias	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				E	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	2	02	documento de difusión	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				E	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	3	01	programas de capacitación	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				E	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

### Seguimiento de Indicadores

El sistema proporciona el despliegue de un cuadro resumen de las subactividades que tienen relación directa con los Indicadores similar con las mismas opciones del Seguimiento de Subactividades.

**Programación vs Ejecución Año: 2**

Año:

Reporte acumulado a:

**Finanzas (US\$)**

TIC	Obj	Act	Sub	Tipo	Total	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep
Total				P	4,940,292	1,325,593	0	0	1,289,913	0	0	1,494,447	0	0	830,339	0	0
				R	4,940,292	1,325,593	0	0	1,289,913	0	0	1,494,447	0	0	830,339	0	0
				E	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1	1	2	03	P	13,621	13,621	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				R	13,621	13,621	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				E	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3	1	3	04	P	457,264	135,000	0	0	162,000	0	0	86,400	0	0	73,864	0	0
				R	457,264	135,000	0	0	162,000	0	0	86,400	0	0	73,864	0	0
				E	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.5	1	3	07	P	140,401	67,316	0	0	73,085	0	0	0	0	0	0	0	0
				R	140,401	67,316	0	0	73,085	0	0	0	0	0	0	0	0
				E	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2	1	4	02	P	452,160	0	0	0	54,000	0	0	216,000	0	0	182,160	0	0

## VIII. ANEXOS

<b>Anexo No. 1:</b>	<b>Matriz de Rastreo de Indicadores</b>
<b>Anexo No. 2:</b>	<b>Attachment Fase 2</b>
<b>Anexo No. 3:</b>	<b>POA Fase 2</b>
<b>Anexo No. 4:</b>	<b>Plan de Gestión de Riesgos</b>
<b>Anexo No. 5:</b>	<b>Plan de Cambios</b>
<b>Anexo No. 6:</b>	<b>Matriz de Calidad</b>
<b>Anexo No. 7:</b>	<b>Plan de divulgación</b>
<b>Anexo No. 8:</b>	<b>Fichas Técnicas de Indicadores Clave</b>

## IX. FORMULARIOS

## X. BIBLIOGRAFIA

- Guía de Monitoreo y Evaluación, VIH/SIDA, Tuberculosis, Malaria, varios: Fondo Global, OPS, UNICEF, USAID, otros
- OPS-USAID, Indicadores operacionales y epidemiológicos para la evaluación de las acciones de control vectorial en malaria, borrador.
- Mancero Tamara, OPS, Indicadores para Malaria, Costa Rica, 2005
- Roll Back Malaria, Framework for monitoring progress & evaluating outcomes and impact, Geneve, 2000
- Kaplan R.S. y Norton D.P.: Cuadro de Mando Integral .Barcelona, Ediciones 2000, S.A.
- El Banco Interamericano de Desarrollo, Instituto Latinoamericano de Planificación Económica y Social; *Material docente sobre gestión y control de proyectos-Programa de capacitación*, CEPAL, Serie Manuales.
- Organización Panamericana de la Salud, Organización Mundial de la Salud; *Manual de Monitoreo de la ejecución de proyectos*, Washington, 1999.
- Samín Angel Héctor, *Control de gestión y evaluación de resultados en la gerencia pública (Metaevaluación-Mesoevaluación)*, Serie Manuales, Instituto Latinoamericano y del Caribe de Planificación Económica y Social-ILPES, CEPAL, ECLAC, Chile, 1999.
- Cohen E.; Franco R., Evaluación de Proyectos Sociales, Siglo Veintiuno Editores, 5ª Edición, México, 2000.
- Tobar Katherine, Diseño de Proyectos de Desarrollo, publicación FLACSO, Quito, 2002
- Tobar Katherine, Gestión de Proyectos de Desarrollo, publicación FLACSO, Quito, 2003
- PMI; Guía para Dirección de Proyectos, Madrid, 2004
- BID, Material del curso de Gestión de Proyectos, [www.eclac.cl](http://www.eclac.cl)
- Bodadilla Percy, Aguila Luis, Morgan María; "Diseño y Evaluación de Proyectos de Desarrollo", Proyecto de apoyo a ONGs, Perú 1998
- Drudis Antonio, "Gestión de Proyectos", Ed.Gestión 2000 S.A., Barcelona 1992
- Weiss Joseph, "Dirección de Proyectos: las 5 fases de su desarrollo", Ed.Addison-Wesley Iberoamericana, EU, 1994.

## XI. GLOSARIO

- **Actividad**, acciones necesarias en un proyecto para transformar determinados recursos en productos a partir de un conjunto de insumos y recursos, en un periodo determinado. Acciones que consumen recursos y tiempo; se les puede identificar un responsable y un producto medible resultante.
- **Eficacia**, es el grado con el que una acción alcanza los resultados esperados.
- **Eficiencia** se refiere al uso óptimo de los recursos asignados en programas, subprogramas y proyectos.
- **Evaluación**, consiste en una valoración exhaustiva y sistemática de una intervención del estado y sus efectos (positivos o negativos, esperados o no) para determinar su eficiencia, efectos e impacto.
- **Indicadores de Impacto** son medidas de desempeño para el objetivo de desarrollo al cual apunta el proyecto a mediano o largo plazo.
- **Indicadores de propósito o de efecto** definen la transformación verificada en el comportamiento de los beneficiarios o el cambio en la manera en que funcionan las instituciones que pueden atribuirse al proyecto. "Efecto es todo comportamiento o acontecimiento del que puede razonablemente decirse que ha sido influido por algún aspecto del proyecto" (Bond, 1995)<sup>4</sup>.
- **Indicadores de resultados o de eficiencia**, son descripciones breves, pero claras de cada uno de los resultados que tienen lugar durante la ejecución del proyecto, ya que corresponde a la entidad ejecutora producir los resultados esperados.
- **Indicadores de las actividades o de proceso**, que son los indicadores del cumplimiento de las actividades programadas por el proyecto, con la pertinencia y calidad esperada. En el marco lógico, sobre todo para efectos de control de la ejecución del proyecto, se acostumbra utilizar como indicador de las actividades el presupuesto requerido para ejecutar cada una de éstas.
- **Indicador**, es la representación cuantitativa que sirve para medir el cambio de una variable con respecto a otra. Un buen indicador debe ser claro, útil para tomar decisiones y actualizable cada vez que se necesite. Proporciona la capacidad de medir el logro de los objetivos propuestos en torno a lo que se hizo, lo que se está haciendo o lo que se deberá hacer en el futuro.
- **Meta**, expresión cuantitativa y cualitativa de los logros que se pretenden obtener con la ejecución de una acción en el proyecto.
- **Objetivo**, finalidad hacia la que se orientan las actividades o acciones de un plan, programa o proyecto.
- **Seguimiento**, es la recolección y análisis continua de información útil para tomar decisiones durante la implementación de una política, programa o proyecto, con base en una comparación entre los resultados esperados y el estado de avance de los mismos<sup>5</sup>.

---

<sup>4</sup> Citado por Ernesto Cohen; Rolando Franco; Evaluación de proyectos sociales, Siglo veintiuno editores, 5ª. Edición, 2000, p 92.

<sup>5</sup> The World Bank – IBRD, Designing and Building a Results-Based Monitoring and Evaluation System, 2000)

## HOJA DATOS DOCUMENTO

### Información del Documento:

<b>Nombre del Proyecto:</b>	PAMAFRO	<b>Versión del Documento No:</b>	01
<b>Secretario Ejecutivo:</b>	Dr. Oscar Feo	<b>Fecha de la Versión:</b>	31/ene/08
<b>Fase:</b>	Fase 2	<b>Fecha de Preparación:</b>	30/ene/08
<b>Preparado por:</b>	Katherine Tobar, GM&E	<b>Fecha de Revisión:</b>	11- 12 feb/08
<b>Colaboración de:</b>	Daniel Vargas, CM&E		
<b>Revisado por:</b>	MCR Andino		

### Lista de Distribución:

De	Fecha	Teléfono/Fax/email
Secretario Ejecutivo a MCR	4 feb 08	Email

Para	Acción*	Fecha de vencimiento	Teléfono/Fax/email
Mecanismo Coordinación Regional	aprobación	12 feb 08	Email

\* Tipos de acción: Aprobación, Revisar, Informe, Archivo, Acción Requerida, Asistir a reunión, Otro (por favor especificar)

### Historial de la Versión

Ver. No.	Ver. Fecha	Revisado por:	Nombre del Archivo
01	31 ene 08	MCR	Sistema Gestión M&E Fase 2 (SIGEME)

### Nota de Propiedad

La información y datos contenidos en todas las páginas de este documento "Sistema de Gestión de Monitoreo y Evaluación" elaborado por el equipo de M&E del proyecto constituye información confidencial y privilegiada de PAMAFRO.